



MICROFICHE N°

08026

République Tunisienne

MINISTÈRE DE L'AGRICULTURE

CENTRE NATIONAL DE

DOCUMENTATION AGRICOLE

TUNIS

الجمهورية التونسية
وزارة الزراعة

المركز القومي
للتوثيق الفلاحي
تونس

FA1





ديوان تربية الماشية

و توفير المرمى

OFFICE DE L'ELEVAGE
ET DES PATURAGES

8021/8033

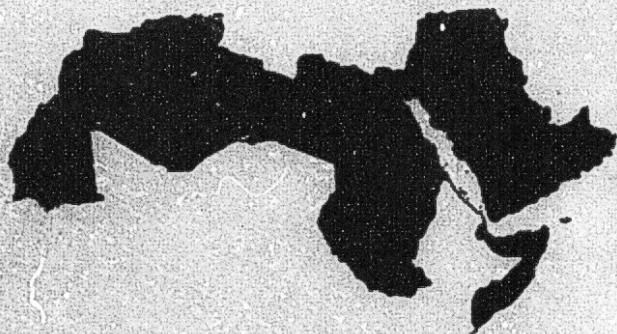


pnud



المشروع الاقليمي لتنمية المراعي

Projet Régional de Développement Pastoral
Regional Rangelands Development Project
RAB - 90 - 001



الحلقة الدرامية الإقليمية الأولى حول
الإدارة الشاملة للموارد الرعوية
سبتمبر 20 - 28 ديسمبر 1992

الجمهورية التونسية



ديوان تربية الماشية
و توفير المرعى

OFFICE DE L'ELEVAGE
ET DES PATURAGES

2054 30 16



UNU



المشروع الاقليمي لتنمية المراعي

Projet Régional de Développement Pastoral
Regional Rangelands Development Project
RAB - 90 - 001

الوشيقة عدد ٥

التخطيط والتنفيذ لإدارة الموارد الرعوية (١)
منهجية تخطيط النواحي الاجتماعية والاقتصادية
ونظم الإنتاج

الحلقة الدراسية الإقليمية الأولى حول
الإدارة الشاملة للموارد الرعوية
سبتمبر ٢٠ - ٢٨ ديسمبر ١٩٩٢

الجمهورية التونسية



مديرية تربية الماشية
OFFICE DE L'ELEVAGE
ET DES PATURAGES

CNVA 8026



PNUL

المشروع الإقليمي لتنمية المراعي
Projet régional de développement pastoral
Regional rangelands development project
RAB - 90 - 001

الحلقة الدرامية الإقليمية الأولى حول:
الإدارة الشاملة للموارد الرعوية
تونس ٢٠ - ٢٨ ديسمبر ١٩٩٢

الوثيقة عدد ٥ عدد صفحاتها: ٣٢

التخطيط والتنفيذ لإدارة الموارد الرعوية (١) منهجية تخطيط النواحي الاجتماعية والاقتصادية ونظم الإنتاج

محتوى الوثيقة:

- القسم الأصلي منها : ١ إلى ١٩ .
- الجداول النموذجية : ٢٠ إلى ٢٣ .

المراجع: كتيب تخطيط الموارد، طبعة أوكية (أب ١٩٨٩).



مديرية تربية الماشية
OFFICE DE L'ELEVAGE
ET DES PATURAGES



pnud

المشروع الإقليمي لتنمية المراعي
Projet régional de développement pastoral
Regional rangelands development project
RAB - 90 - 001

الحلقة الدرسية الإقليمية الأولى حول:
الإدارة الشاملة للموارد الرعوية
تونس ٢٠ - ٢٨ ديسمبر ١٩٩٢

الوثيقة عدد ٥ عدد صفحاتها: ٢٢

التخطيط والتنفيذ لإدارة الموارد الرعوية (١) منهجية تخطيط النواحي الاجتماعية والاقتصادية ونظم الإنتاج

(١) مقدمة:
الهدف: محتوى هذه الوثيقة موجّه إلى الكوادر المتولّدة عن
تخطيط الموارد الطبيعية في المناطق الرعوية الرّيفية لتوضيح
الإجراءات التي يمكن اتّباعها في تخطيط النواحي الاجتماعية
والاقتصادية. وهو يتبع محتوى وثيقة ما قبل التخطيط (جمع
المعلومات).

(٢) التنفيذ: يتم تنفيذ مرحلة التخطيط النهائية بعد إتمام
عملية جمع المعلومات المبدئية في وثيقة التخطيط الأولى. وتشمل
النواحي الاجتماعية والاقتصادية لتخطيط الموارد الطبيعية
أربعة أجزاء متصلة هي:

- * التحليلات التي تمّ جمعها في مرحلة التخطيط الأولى
(أهداف المجموعة، النواحي البيئية) ومعلومة حسابية
للمعلومات الرقمية (القطعان، المناطق الرّيفية).
- * إعداد نماذج جديدة تغطي توميّات فريق البيئة بناء على
المعلومات التي تمّ جمعها (الأغلاط المطربة، الموازلة
المعلّقة).
- * إعداد حوالي ٦ نماذج إحصائية تغطي دعماً أساسياً لفريق
المسؤول عن وضع الخطة (الفصائل الموافقة، بيانات تنفيذ
المعمل).
- * الإحصائيات التي ستجري مع السلطات الإدارية والفنية من
جهة والمجتمعات الرعوية من جهة أخرى بهدف تنفيذ الخطة.

٥ - تحليل المعلومات

ان الطريقة المتبعة في اجراء الدراسة موجوده في الفقرة ٨ في كتيب التخطيط
الاولي وهي كما يلي :

النموذج ا : اتعام السلطات والمجتمعات

لا يخطط لتحليل . تاكد من ان ان الفعاليات التي خطط لها قد نفذت ومن انها مكنت مسر
الوصول الى الاهداف الموفوه .

النموذج ب - تحديد المشاركين

تاكد من ان القائمه مقبوله لدى السلطات والمستعملين . احسب مجموع اعضاء العائلات وعدد
القطعان المختلفه .

النموذج ج - اهداف المجموعه

الف بين رغبات الافراد بتبيان الرغبات التي عبر عنها اكبر مجموع من الافراد . ثم بعد ذلك
فئات المجموعه الاصغر .

تجنب الاهداف الخياليه والغير مناسبه . وكما ذكر سابقا فان تعديل الاهداف عملية مستمره .

النموذج د - تركيبة القطيع

هذا لا يتعلق بالاعداد بل بتكوين القطيع . كنتيجه يجب احتساب معدلات جموعات الحيوانات
المختلفه .

انماط الانتاج

تحتوي هذه الفئه على :-

١ - المعدلات المحتسبه - مع بعض التعديل احيانا (العمر عند الولادة الاولى ، العمر عند البيع ،
وزن الذكر ، وزن الانثى ، الانتاج اليومي من الحليب ، فترة الحلب) .

٢ - القيمه المحتسبه بالمقارنه مع حجم المينه (نسبة الولادات ، نسبة النفوق ، مبيع الحيوانات
الاصغر) .

٣ - الاحجام المحتسبه (انتاج الحليب لكل انثى) .

النموذج هـ - اساليب رمي القطيع

هذا نموذج خطي يمكنك من وضع معدل باستعمال التعابير التاليه :-

خط متصل اكثر من ٦٦%

خط متقطع من ٣٣% - ٦٦%

خط منقط اقل من ٣٣%

ان قلة الدقه في هذا التقديم تعوض بتحسين انظمة الانتاج وبالتعديل المستمر بناء على
المعلومات المتعمله من المتابعه .

النموذج و - الاعلاف المقدمة

بالاخذ بعين الاعتبار الوحدات المستعملة حول الاحجام الموزعة الى وحدات طفيفة لكل وحدة حيوانية (او لكل انش بالفه) لكل شهر
معدلات التحويل المستعملة هي :
الشعير : ١٠٠ وحدة علفيه / كغم
النخالة : ٦٥ وحدة علفيه / كغم
لباب : ٨٠ وحدة علفيه / كغم

النموذج ز - حركة الرحيل

في حال التفاوت الكبير في الاساليب ، استخدم معدلات نماذج متعددة على نسخ مقتطعة من النموذج مبيها النسبة التقريبية من الحيوانات المستخدمة لكل اسلوب .
يمكن استخدام الاصطلاح الموصوف في النموذج ه هنا ايضا .

النموذج ح - حركة القطعان داخل منطقة المرعى

هنا ايضا وفي حال ظهور اكثر من اسلوب واضح يجب اظهاره على ورقة منفصلة وتحديد المجموعات ذات العلاقة .

١ - المتطلبات من الاعلاف والموازنة العلفية

يجب وضع خمسة نماذج اساسية للتخطيط

- أ- حساب تركيب الوحدات الحيوانية (جدول واحد لكل نوع) : نموذج أ .
 - ب- إنتاجية الوحدة الحيوانية (نموذج واحد لكل نوع) نموذج ب .
 - ج- متطلبات الوحدة الحيوانية من الاعلاف (نموذج واحد لكل نوع) نموذج ج .
 - د- توزيع متطلبات الوحدة الحيوانية من الاعلاف حسب الزمن (نموذج واحد لكل نوع) نموذج د .
 - هـ - الموازنة العلفية للماشية التي ترمى في المنطقة الريادية موضوع التخطيط : نموذج هـ :
- هذه الجداول اساسية لكونها تمكن من توفيق ما بين المعلومات المتعلقة بالعنصر الحيواني من أنظمة الإنتاج من جهة وتقييم إنتاجية المرعى الذي تمت من قبل فريق البينة من جهة اخرى .

انه التوفيق ما بين تقديرى الفريقين (احتياجات الحيوانات وتنظيمها بمصادر الاعلاف المختلفة) التي تمكن من الحكم على ان التوصل الى ادراك جيد لانتظمة الانتاج وان بإمكان فريق البينة القيام بعملية التخطيط البيولوجي لادارة المصادر الرعوية .

١- المتطلبات العلفية

- ١- تركيب الوحدة الحيوانية (نموذج أ)
النموذج أ يمكن من الحسابات التقريبية التي تحدد الوحدات الحيوانية (ابقار ،
افنام ، ماعز ، ابل) حسب الاسواع .
ان احتساب الوحدات الحيوانية حسب النموذج أ اكثر دقة من تقدير الوحدات
الحيوانية حسب الوحدة الانثوية التي لا تأخذ عوامل الانتاج في عين الاعتبار . هذه
الدقة ستكون من تقدير افضل للانتاج ، للمتطلبات العلفية للحيوانات في مختلف كثافتها .
الحسابات تعتمد على الوحدة الانتاجية الانثوية (١٠٠٠) كدالة ويتم توزيع
الحيوانات الاخرى بالقطيع بالاف الوحدات على الجدول كدالة للمعادل الذني الفردي
الموجود في الخطة الاولى في جدول ب .
الارقام ما بين الاقواس تمثل متوسط عدد الحيوانات ، خلال العام (على افتراض ان
النفوق موزع بـ انتظام على مدار العام) .
هذه الارقام تضرب بالجزء من السنة الذي يتواجد فيه في القطيع : مثلاً ٨٠ في شهر
واحد ، ٢٥٠ في ثلاثة اشهر ، ٥٠٠ في ستة اشهر و ١٠٠٠ في سنة واحدة .

يجب تعبئة نموذج واحد لكل نوع من الحيوانات .
المثال الموجود في الجدول أ هو مائد لقطيع من الابقار (في الاف الوحدات الحيوانية)
الخصوبة : ٥٥ % تعطي ٢٧٥ انثى وذكر
النفوق في ١٢ شهر ١٠ % = ٢٨ انثى وذكر
بيع انثى في ١٢ شهر ١٣ % = ٣٥ انثى مباحه
بيع ذكور في ١٢ شهر ٤٠ % = ١١٠ ذكر .

متوسط العدد من الذكور والاناث في ١٢ شهر هو ٢٧٥ = ٢/٢٨ = ٢٦١ ، وبما انه
من المفروض ان يكون حجم القطيع ثابت فان عدد الاناث المستبلة بعد ١٢ شهر (١٢٠) يجب ان
يغطي عدد الابقار المستبعده في بداية العام (١٢١) او أعلى او أقل منه اذا ما كان هناك زياده
او نقصان في عدد القطيع .

٢- تركيبة وانتاجية الوحدة الحيوانية (نموذج ب)

- ١- نموذج (ب) موزع بطريقة بحيث يمكن من اجراء الحسابات المتعلقة بتركيبه الوحدة
الحيوانية وانتاجيتها السنوية (لحم ، حليب ، صوف) ووزنها ومتطلباتها العلفية السنوية
كوحدة علفية مكافئه لكلوغرام واحد من الشحير (F.U.) .
- العاود الاول : الارقام مأخوذة من النموذج أ (متوسط عدد انواع الحيوانات خلال الفترة
مضروبا بالفترة الزمنيه المعطاء كجزء من العام الواحد) .

- **العمود الثاني:** الوزن النهائي للحيوانات في نهاية الفترة المعنية . يمكن استعمال ملحق ٢٠١ (منحني النمو القياسي للابقار والحيوانات المجترة الصغيرة) لكون متوسط الأوزان غير موجود في نموذج موامل الإنتاج ؛ ففي مثل الجدول ب فإن العجل أنثى عمرها ١٢ شهر تزن ١٩٠ كغم إذا كان مر ذكر الحيوان البالغ يساوي ٣٥٠ كغم .

- **العمود الثالث :** عدد الحيوانات المباعة ، من الخانات ٢ و ٧ من الجدول أ .

- **العمود الرابع:** تم الحصول على هذا الرقم بضرب الرقمين الموجودين في العمودين السابقين (٢x٧)

- **الاعمد ٥ و ٦ و ٧ :** تؤخذ هذه الأرقام من نموذج موامل الإنتاج في الخطة الأولى (نموذج د)

٣. المتطلبات العلفية للوحدة الحيوانية (نموذج ج)

- **العمود الأول :** المتوسط الحسابي لوزن الحيوانات خلال الفترة فمثلا: المتوسط ما بين الوزن من ولادة العجل (٢٠ كغم) ووزنه عند ١٢ شهر (١٩٠ كغم) هو (٢٠-١٩٠) = ٢٠٠ كغم .

العمود الثاني : تمثل متطلبات الصيانة بدالة متوسط الوزن الحي وباستعمال المقاييس الغذائية العالمية المبينة في ملحق ٣ (الابقار) و ٤ (للمجترات الصغيرة) مثال : المتطلبات العلفية لعجل عمره ١١٥ كغم هي ٥٣٠ وحدة علفية للحيوان في السنة .

- **العمود الثالث :** تحسب متطلبات النمو على أساس الزيادة في الوزن خلال الفترة باستعمال المقاييس الغذائية الدولية في الجداول الموجودة في الملحق ٥ (للابقار) و ٦ (للمجترات الصغيرة) ففي المثال السابق ٢٠-١٩٠ = ١٧٠ كغم فانتا نحصل في متوسط عمر ستة اشهر على ١٩ وحدة علفية لكل كغم من النمو أي ما مجموعه ٣٢٣ وحدة علفية .

- **العمود الرابع :** يحسب متطلبات الحمل على المقاييس الموجودة في الملحق ٧ . فهي في الابقار ١٨ وحدة علفية لكل ١٠٠ كغم وزن حي . عندما يكون وزن البقرة البالغة ٢٣٠ كغم ، فإن المتطلبات خلال فترة الحمل تكون = ٢٤٨ x ١٨ = ٤٤١ وحدة علفية .

- **العمود الخامس:** كذلك فإن متطلبات إنتاج الحليب تحسب على أساس الملحق ٧ . وهي ١٩ وحدة علفية لكل لتر من الحليب (على أساس انه هناك ٣٥ جرام من الدهن في كل لتر واحد من الحليب) . فهي لبقرة تنتج ٢٤٨ لتر من الحليب (لا تحسب الكمية التي يستهلكها العجل والتي تغطي منذ حساب متطلبات النمو) تساوي ٢٤٨ x ١٩ = ٤٧١ وحدة علفية .

- **العمود السادس :** مجموع الأرقام في الأعمدة الخمسة السابقة .

العمود السابع والآخر : عبارة عن الرقم الموجود في العمود السادس مضروباً بتركيبة الوحدة الحيوانية الساخنة من العمود الأول في الجدول ب. فمثلاً متطلبات بقرة حلب هي $1 \times 107 = 107$ وحدة علفية ولعجل عمره ١٢ شهر والذي يمثل ٢٦١ ر. من الوحدة الحيوانية فإن مجموع المتطلبات = $107 \times 1082 = 115774$ وحدة علفية .

مجموع العمود الأخير يعطي مجموع المتطلبات العلفية للوحدة الحيوانية .

١- توزيع المتطلبات الغذائية على الزمن (نموذج د)
المتطلبات العلفية الموجودة في نموذج ج هي للتوزيع الشهري كدالة على الجداول لبيانية لإدارة القطيع (الخطه الأولى نموذج هـ) .

٢- متطلبات الصيانة للحيوانات الناضجة :
هذه توزع بشكل منتظم على طول مدار العام فهي للمواشي البالغة النمو (الإبقار والمجول) في مثالنا = $(107 \times 86) - (11 + 99 + 40) = 863$ وحدة علفية في الشهر

٣- متطلبات النمو : هذه توزع على ١٩ شهر بالنسبة للإبقار و ١٥ شهر بالنسبة للمجترات الصغيرة . عندما تكون فترة الحناء (التزاوج) موزعة على مدار العام فإن هذه المتطلبات ستوزع على مدار العام . أننا نفرض في مثالنا أن نفترض أن الولادات تتركز في آذار ولذلك فإن المتطلبات ستوزع من تموز إلى آذار وبنسبة $\frac{81}{9}$ = ٩ وحدات علفية لكل شهر .

٤- متطلبات إنتاج الحليب : أن منحني إنتاج الحليب ليس خط مستقيم . ولكن للتسهيل فإن المتطلبات ستوزع بداية من الولادة وطيلة فترة الحلب . وفي مثالنا فهي $\frac{99}{8} = 12$ وحدة علفية لكل شهر من فترة إنتاج الحليب من نيسان وحتى تشرين ثاني .

٥- متطلبات الحيوانات الصغيرة (اليافعة) للنمو والصيانة : هي عبارة عن مجموع متطلبات الوحدة الحيوانية ناقص المتطلبات المضمومة سابقاً وموزعة على فترة وجود الحيوان الصغير مع الوحدة الحيوانية . ففي مثالنا : وبما أن طول الفترة ستة كامله فإن المتطلبات هي $1904 - 1904 = 1904$ = $\frac{779}{12}$ = ٦٥ وحدة علفية / شهر

٦- الموازنة العلفية (نموذج هـ)

تغطي الموازنة العلفية جميع متطلبات القطيع الذي يرعى في المنطقة الرعوية الذي يجري التخطيط لها بغض النظر عن شكل الرعي (المستعملين أصحاب حقوق الرعي الكامله او القادمين للمنطقة للرعي من الخارج) او فترة الرعي (وجود الحيوانات الدائم او المؤقت في الرعي) . ولذا فإنه من خلال هذا المشروع تؤدي نوعية السنة (جيدة ، متوسطة او فقيرة) إلى انظمة مختلفة من الانتاج يوضع لها موازنه علفية حسب نوعياتها الثلاث .

متطلبات الحيوانات العلفية

يتم وضعها بناء على المعلومات التالية :

النموذج ب في الخطه الاولى الذى يعطى اعداد الحيوانات .
النموذج د الذى يعطى المتطلبات العلفية وتوزيعها حسب الزمن .
يتم احتساب الاحتياجات العلفية الحيوانيه لكل شهر كداله لاعداد الوحدات الحيوانيه
(مجموع القطيع مفروب في تركيبة الوحدات العلفية) و متطلباتها الشهريه كما هي في
الجدول د ويؤخذ في الاعتبار الملاحظات التاليه :

تشكل هذه المتطلبات خطوط عديده حسب انواع المستخدمين للمرمى (ثابت ، رحل ،
قادمين من الخارج الخ) .

هذه ايضا نفس الحاله عندما يتم رمي المرمى من قبل انواع عده وذلك ترقم الخطوط ١ ، ٢ ،
..... الخ .

قد تختلف هذه المتطلبات حسب اختلاف نوعية السنه . فمثلا من الممكن ان يظهر القادمون
من الخارج في السنوات الجيده جدا وبالمقابل فان بعض اصحاب الحقوق من الرحل قد
لا يظهرون في السنوات الفقيره .

قد تختلف معايير التركيبه والانتاجيه للقطيع من مجموعه لآخرى من المستعملين للمرمى .
ولا يكفي لاي منطقه معينه ان تضع اكثر من نموذج للمتطلبات العلفية لكل نوع .

وضع مجموع المتطلبات الشهريه عندما يكون هناك أكثر من خط واحد . وباختصار على فريق
التخطيط ان يستخدم حكماً جيداً وحسناً تاماً . ومن الواضح أن نوعية النتيجة ستعتمد على
الحيطه التي اتخدت منذ إجراء دراسته التخطيط الاولى .

تغطية متطلبات الأعلاف

يتم عمل ذلك بناء على المعلومات التاليه :

النموذج و في الخطه الاولى : تقديم الاعلاف .
النموذج ز في الخطه الاولى : حركة الرحل .
نموذج ح النموذج البيئي : إنتاجية المنطقه من الاعلاف .

وتغطية الاحتياجات يمكن تلخيصها في ثلاث مصادر علفية رئيسيه :

الاعلاف الاضافيه : تؤخذ من النموذج ومن الخطه الاولى وفيها يتم ضرب المساهمات
الفرديه بعدد الوحدات الحيوانيه .

- سيكون هناك مدة خطوط إذا كان هناك عدة أنواع.
- سيكون هناك مدة خطوط إذا كان هناك عدة أنواع من ادارة القطيع.

المصادر الخارجية : (مخلفات المحاصيل والمراعي الأخرى) خط واحد لكل مجموعة (مستعطين وحيوانات) لا يعتمد هذا التقدير على تقدير المصادر (التي لم تدرس في إطار التخطيط) بل حسب الافتراض ان هذه المصادر تغطي متطلبات الحيوانات بعد اقتطاع الاملاف الإضافية (التكميلية) حسب حركة الرحل يتم تبين الثياب من المعري لكل شهر وكمية الاحتياجات تقل من المساهمة من الاملاف الأخرى.

حتى في أنظمة الرعي المستقرة فان المصادر الخارجية موجوده . وكمثال استخدام بقايا الحبوب (الحبوب البور . القش . التفل) والمحاصيل والتي تستخدم في اوقات مختلفه .

مساهمة المعري موضوع التخطيط : تؤخذ هذه المعلومات من النموذج ح في الخطبه الأوليه للمحيط البيئي . بما ان فريق البيئه يقوم بتقديراته سنويا وليس شهريا فان الكميات المتاحة توزع حسب الاشهر التي تتواجد خلالها الحيوانات في المعري . نظريا لا يكون التوزيع الشهري لهذا الانتاج على شكل خطي : فهو اكبر اثناء فترة النمو (الربيع والخريف) (القيمه الملنيه للكيلو جرام الواحد من الماده الجافه تقل من ٧٠ و حده طفيفه للكيلو من الماده الجافه في الربيع الي ٣٠ و حده طفيفه لكل كيلوجرام من الماده الجافه في الصيف للنباتات النجيليه) وبما ان إدخال ذلك ضمن الحسابات معقد جدا وللتسهيل فيتم توزيع الانتاجيه على الاشهر التي تتواجد فيها الحيوانات على المعري وكذالك لمتنبتها وبطريقة تتناسب مع المجموع السنوي الموزع في النموذج ح في الخطه الأوليه الخاص بالبيئه .

الموازنه العلفيه :

الموازنه تتعلق بالفرق ما بين متطلبات الحيوانات وتنظيمه هذه المتطلبات .

إذا توازنت هذه الموازنه وبفرق هامشي يتراوح ما بين ١٠-٥% فانه يمكن اعتبار تقديرات فريقتي أنظمة الانتاج والبيئه متوافقه : وان تحديد أنظمة الانتاج صحيح ويمكن إجراء التخطيط البيولوجي .

من الأهمية بمكان وضع موازنه سنويه للاملاف التكميليه ومن المصادر الخارجيه ومساهمة في موضوع التخطيط وتقدير مساهمة كل منها في السنوات الجيده والمتوسطه والفقيره . وهذا طبيعة معادلة أنظمة الانتاج حسب الظروف الطبيعيه . إن قلة مساهمة المعري موضوع التخطيط تعويضه بزيادة استخدام الاملاف التكميليه والمصادر الخارجيه .

هذه الأرقام تمكن من تقدير التأثير المالي المحتمل عندما يحدث زياده بنسبة ٥٠-٢١٠٠٪ في تنطية مساهمة المرمى للمتطلبات. مثل هذه الزيادة يمكن بسهولة تمورها بعد تطبيق إدارة المصادر الشمولية في إدارة المصادر الرعوية بعد فترة ٢-٣ سنوات.

- (١) إذا كان ^{هناك} زيادة في الموازنه فهناك خطأ في التقديرات مثل :-
- زيادة في تقدير إعداد القطعان (هذا بعيد عن الاحتمال)
 - نقص في تقدير احتياجات الوحدة الحيوانية .
 - تقديرات الألاف التكميلية (عادة يحدث عندما يحاول اصحاب القطعان اقناع الحكومه لزيادة المخصصات لدعم الاعلاف) .
 - المبالغه في تقدير إنتاجية المرمى اما بسبب ان فريق البهتة استخدم وسائل غير صحيحة أو بسبب ان موسم الرعي اقصر مما أفاد به مستعطي المرمى .

(٢) إذا كان هناك نقص في الموازنه : هذا ايضا يعني أن هناك أخطاء في المعلومات مثل ان هناك حيوانات غير معروفة ترمى في المرمى أو ان الحيوانات لها متطلبات غذائية أكبر من الرقم المحسوب أو ان اعلاف المقدمة أكثر أو أن هناك تقليلاً في تقدير إنتاجية المرمى المدروس .

في أي حال يجب إعادة التقديرات ثانية لغاية الوصول الى الخطأ وتعاد تسوية الموازنه ولا يتعدى الهامش ٥-١٠٪ .

- (د) الموازنه العلفيه المقدرة :
- يمكن عمل تقدير للموازنه العلفيه يأخذ بالحسبان ما يلي :
 - التغيرات الممكنة بالقطيع (سواء بالنقص بعد عملية الانتخاب او الزيادة بسبب شراء حيوانات اضافيه) .
 - يمكن ان لا تؤخذ متطلبات الوحدة الحيوانيه بالاعتبار بسبب انه لا يحتل ان يكون للتكثيف السريع أي أثر على العام الحالي .
 - يمكن تقليل الاعلاف التكميلية الموزعه بسبب ترشيد استخدامها .
 - تغير في المصادر الخارجيه بسبب تعديل ممارسات (أوقات) الترحال .
 - أي زيادة في إنتاجية المرمى بسبب الإدارة الرشيدة .

من الملاحظ بسهولة أن وضع تقدير للموازنه يفترض الأخذ بعدد من الاقتراحات التي غالباً ما تكون غير موشوقه مثل جهل المخطط بطبيعة السنه والزيادة الممكنة في الانتاج وتوقـر الاعلاف التكميلية وغيرها .

من المفصل وفي المرحلة الاولى على الأثر من تنفيذ نموذج إدارة المصادر الشمولية أن
نقّ المزارعين يقومون بضغط موازنتهم خلال الموسم • وبما ان هذا الضغط سيراجع بالمتابعة ،
لها مكانهم المشارك فيما بعد باعادة التخطيط لموسم الرمي الثاني وهكذا دواليك •

د- الفعاليات الداعمة

في اطار التخطيط المعمول ، فالمشروع حدد خمس فعاليات داعمة يمكن إدخالها في
البرمجة الاولى وكل منها ممثلة في نموذج مرفق بخطه التنمية •

١- البنية التحتية وإجراءات التنمية (نموذج و)

هذه مجموعة من البنى التحتية والتحسينات التي يجب تحقيقها في اطار تنفيذ خطة ادارة
المصادر الطبيعية في الرعى موضوع الخطه •

(١) البنية التحتية والمعدات التي قد تشكل استشارات انتاجية ضرورية لتنفيذ الخطه
مثل الدروب ، المغاطس ، نقاط الشرب الخ •

(٢) يمكن ان تربط البنية التحتية بشكل مباشر بتحسين نوعية حياة السكان (مياه الشرب ،
المدارس ، المستوصفات ، الخدمات الكهربائية الخ)

(٣) وأخيرا يمكن لتخطيط التحسينات المستخدمة في الرعى والتي قد سبق تجربتها (نموذج
ز: التخطيط البيولوجي) (زراعة الأشجار ، وسائل الميكانيكية في تحفير التربة ، إعادة
البئر الخ) •

هذه التحسينات -شروط التفصيل في لوحة العمليات (نموذج ح) والمبنية على الخارطة
الخامسة- بموقع الرعى وتبين الخلية أو الخلايا الرؤوية والقطاعات المكونة لها •

يمكن إضافة أية ملاحظات فنية تتعلق بالإنجازات التطبيقية لهذه العوامل من البنية التحتية
والتحسينات كملحقات بخطة التنمية •

يجب مناقشة التحسينات ووسائل البنية التحتية قبل وضعها في خطة التنمية وبالتفصيل
على ثلاثة مستويات •

(١) مع مجموعه المستعملين (المستخدمين) والتي لن تُبدى موافقتها فحسب بل تفصيلات
التنفيذ كذلك :

- ما هو نوع البنية التحتية •
- موقعها •
- طرق تنفيذها وأعمالها وكيفية تغطية نفقات تشغيلها •

(٢) ما بين فريق التخطيط بطريقة ضمن توافقها مع نظام إدارة المصادر الشمولية ومع
مجال خطة التطوير •

(٣) مع السلطات الإدارية والفتية التي ستبين موافقتها ومصادر التمويل وأين سيتم وضع
البنى التحتية والتحسينات في المشروعات (نموذج ز) وأي برنامج للتنفيذ سيكون في
موضع احترام •

مواضيع للإرشاد والتثقيف (نموذج ز)

يجب ان يكون التخطيط قادرا على تحديد مواضيع التثقيف الشعبي الذي يجب نشرها بين المجتمع الرعوي من أجل تطبيق فعلي للخطة .

(ب) البرنامج الأول للتثقيف الفعال موجه لأصحاب القطعان من أجل تطبيق نموذج إدارة المصادر الشمولي في مراعيهم من المهم تنفيذ هذا البرنامج ، أثناء التّعدّلات وهي محتلة دائما - التي يرغب أصحاب القطعان إدخالها في ممارساتهم العادية في إطار خطة المشروع فسيتم قبولها وتضمينها عندما يكون متخذو القرار في الـ بـ معه :-

- لديهم الفهم باستخدامها .
- لديهم القبول بتقديمها .
- عندما يكونون مسؤولين مباشرة عن تنفيذها .

مخرجات أوليه موجوده في الملحق ٠٨ (صفحة ١٨)

(ك) بعد ذلك يجب اعطاء اهتمام خاص لتعميم تقنيات تربية القطيع التي ستكون من تكتيف التربيّه الحيوانيه في نفس الوقت الذي يتم فيه تطوير المروء . سيتم اختيار اولويه المواضيع من بين المواضيع الأربع التاليه :-

- التغذيه (ترشيد أكثر لاستخدام الاعلاف ، الترطيب ، التبخير الخ)
- التحسين الوراثي (الانتخاب العام ، استبعاد الحيوانات قليلة الانتاجيه الخ)
- الانتاجيه (توحيد موسم التزاوج ، استعمال الكباش ... الخ)
- الصحة : الامراض ، اللقاحات ، العناية بالمواليد الحديثه .

ان تعميم تقنيات تربية الحيوان المقننه كثيرا ما تهمل في برامج تنمية المراعي . ونتيجة ذلك معروفه جيدا : بدلا من الاستفادة من الزيادة في إنتاجية المروء وتكثيف الانتاج ، يقوم المربين بزيادة أعداد حيواناتهم وبذلك يتم تدمير الجهود المبذوله والنتائج التي تم الحصول عليها .

يجب مناقشة المواضيع المراد تعميمها على ثلاثة مستويات قبل وضعها في الخطة :

(١) مع المجموعه الرعويه التي هي مُستفيدة لتحديد ما هي المواضيع التي يجب إعطاؤها الأولويه في التثقيف العام ولتحديد ما هي أكثر الوسائل ملائمة للتثقيف وذلك حسب حالة التقنيات المتبعه لديهم وأخذ أهداقهم بالاعتبار (المناقشه في الموقع وفي مجموعات مع ممثل المشاهداة) .

(٢) داخل فريق التخطيط: يجب اختيار أولويات المواضيع للتثقيف العام حسب أهداف المجموعه (النموذج ج في الخطة الأولى) . ولا داعي لمحاولة تعميم تقنيات لا تتعلق بأهداف المستعملين . ان توزيع مواضيع الأولويات ما بين استخدام المصادر الطبيعيه وأسلوب إدارة القطيع يجب

تعمله حسب الوضع والعوامل المحدده لكل حاله مفرده .

- (٢) مع السلطات الاداريه والفنيه : في معظم الحالات تفتقر مؤسسات تنمية المرامي لامكانيات التثقيف العام (الكادر المؤهل ، أسلوب التثقيف ، الوسائل الاساسيه) . يجب التنسيق مع المؤسسات التي تعني بمثل هذه الفعاليات ووضع وصف مفصل للبرامج التثقيفيه والمواميد ومصادر التمويل .

٣٠ الدراسات التكمليه (نموذج ج)

أثناء دراسات التخطيط الاولى وفي أثناء التخطيط ، يتبقى هناك العديد من الاسئله تتعلق بمواضيع لها تأثير كبير على نتائج فعاليات التنميه بدون اجوبه .

ولفريق التخطيط تبيان أكثر المشاكل اهميه من اجل دراستها بالتفصيل في المستقبل . هذه الاسئله يمكن ان تتعلق بجميع عناصر فهم البيئه مثل :-

- اجتماعيه (ممارسات ملكية الاراضي ، حقوق الاستعمال)
- فنيه (تتعلق بالغطاء النباتي والحيوانات)
- اقتصاديه (مقترحات للإنتاج والتسويق والمنتجات الجديده الخ)
- يجب إقحام المؤسسات المسؤوله عن تنفيذ خطة تنميه المرامي بطريقة تمكن من :
- معرفة ضرورة الدراسات الإضافيه .
- وضع مهام هذه الدراسات .
- تحديد الأتصال مع المؤسسات القادره على تنفيذ هذه الدراسات (مثل الجامعات ، ومؤسسات الأبحاث الخ)
- إيجاد مصادر التمويل ، عند الضروره .

٤٠ التزامات الاطراف المتعاقده (نموذج ط)

إن تنفيذ خطة إداره المصادر الرعويه يفترض التعاون التام ما بين مؤسسة التنميه والمجموعه الرعويه ، فالكثير من المشاكل يجب حلها ، كما يجب القيام بعدد كبير من المهام ، ولتأمين ذلك يجب ان تكون الالتزامات واضحه ويجب مناقشتها فيما بين مختلف الاطراف المعنيه والوصول إلى اتفاق .

هذا هو الغرض من التزامات الأطراف المتعاقده التي تتكون من وثيقة مرجعية تمكن من تقييم انجازات كل من الاداره والمجموعه لضمان نجاح هذه الحمله لتطوير المرامي:

تتكون التزامات الاطراف المتعاقده من مجموعتين من الالتزامات هما: التزامات الاداره والتزامات المجموعه. طبيعه هذه الالتزامات يجب ان تتناسب مع الحالات الفرديه وفيما يلي بعض المؤشرات التي تبين طبيعه مثل هذه الالتزامات:

المجموعه الرمويه	الإدارة:
	<u>المهمات:</u>
١- إيجاد او تحسين منظمة لادارة المرامي	١- التنسيق فيما بين النوات المسؤوله عن تنفيذ الخطه
	<u>مشاكل ملكية الاراضي:</u>
٢- احترام التقسيمات	٢- حماية ضد القادمين من الخارج
٣- الحماية (احترام النظام والحمايه ضد القادمين من الخارج)	٣- الحمايه
	<u>التقنيات:</u>
٤- تنفيذ الخطه	٤- الاشراف الفني
٥- احترام المناطق المتروكه من الرمي	٥- الخ
٦- المشاركه في عمليات المتابعه	
٧- الالتزام بعدم زياده عدد القطيع	
٨- اثناء الموسم الحالي.	
٩- الخ	
	<u>البنية التحتية:</u>
١٠- المساهمه في تنفيذ البنيه التحتيه	١٠- استثمارات الانتاج
١١- تفصيلات الاستعمال	١١- الخدمات الاجتماعيه
١٢- تغطية نفقات التشغيل	١٢- تحسين المرامي
١٣- الخ	١٣- الخ
	<u>الخدمات:</u>
	١٤- برنامج الارشاد
	١٥- الخدمات البيطريه
	١٦- تزويد المراكز
	١٧- النقل اليومي لطلبة المدارس
	<u>استواحي الماليه:</u>
	١٨-

- ١- النواحي المالية :
 - الاقراض
 - رصد .. حات الدم
 - تغطية النفقات
 - الخ الخ
- ٢- تلك الارض :
 - الساح برمي الزراعات الحكوميه
 - الخ الخ
 - نقل المخيمات
 - الخ الخ
- ٣- الزراعه :
 - احترام تعليمات العمل في الارض
 - الخ الخ

إنها من مسؤولية فريق التخطيط ليقوم في إطار عمله مع السلطات الاداريه والفنيه من جهة ومجموعة المستعملين من جهة أخرى ، بتحديد ستة التزامات كحد أعلى تكون فيها العناصر التاليه :

- تكون مقبوله لدى الطرفين
- ضروريه جدا من تأمين تنفيذ الخطه في موعدها .
- إن تقديم ومناقشة وقبول هذا العقد أثناء الاجتماع الثلاثي مشروح في الجزء الاخير من هذا الكتيب (نموذج هـ)
- ٥- خطة العمليات (نموذج ي)
 خطة (خريطة تنفيذ العمليات) العمليات أداء ضرورية لبرمجة ومناعبة الفعاليات التي تقتض خطة الإدارة تنفيذها . يتكون النموذج ي من :
 - ✓ وصف للمهام
 - ✓ جدول للتنفيذ على شكل لوحه بيانيه خطيه .
 - ✓ أسم الفرد او المؤسه المسؤوله
 - ✓ الشروط التفصيليه للتنفيذ

يجب ان تكون المهام المعبده في خطة العمليات مبينه بدرجة كبيره من التفصيل . وتجارب المشروع بينت ان إنشاء محطه رمويه ريديه تتطلب ٦٠٥٠ مهمه (هذا الرقم مؤشر فقط)
ولضمان عدم إهمال أية مهمه ، نقترح دراسة المواضيع التاليه وبشكل متسلسل . عندما تظهر احدى المهمات في اكثر من موضع ، يجب معالجتها في موضوع واحد :

- تنفيذ الخطه :
- جميع النشاطات المرتبطة مباشرة بتنفيذ خطة الاداره :
- تحديد القطاعات ، إعادة تنظيم القطعان ، نقل المخيمات الخ .
- المتابعة / التقييم : تحديد جدول متابعة أنظمة الانتاج والبيئه (كل على حده وحسب المنهجية المتبعه)
- البنيه التحتيه : راجع النموذج و*
- برنامج التثقيف الشعبي : النموذج ز*
- الدراسات التقييميه : النموذج ح*
- الالتزامات : النموذج ط الذي يتعلق بالاعمال الغير مذكوره في المواضع التي سبق دراستها .
- النشر : تغطي الفعاليات التي تهدف إلى الاملان من العمل لدى السلطات الاداريه والغنيه ولأصحاب القطعان في المنطقه وبطريقة تؤدي الى انتشار هذا النوع من التميمه .
- الوسائل الانسانيه : وتركز خصوصا على الإشراف على المنطقه الرمويه .
- المعدات والتجهيزات : وتركز خصوصا على وسائل القيام بالإشراف :
- ان خطة العمل ليس بوثيقة توضع بعيدا على الرف بعد تحضيرها ، بل انها اداة لتنفيذ العمل ويجب الرجوع اليها دائما من قبل المعنيين . ويجب تحديثها من قبل مؤسسة التميمه مرة واحدة في الشهر على الأقل واظهار المواضع التي نفذت والمهام التي تم تأجيلها الخ
- ويجب توزيع الخطه بعد تعديلها على :
- ممثل المجموعه الرمويه
- فني الحقل (المشرف)
- السلطات الاداريه والغنيه في المنطقه ذات العلاقه
- الدوائر الغنيه المختصه في المنطقه
- السلطات المركزيه (وزارة الزراعه)
- أي مؤسسة تشارك في هذه النشاطات .
- ٥- تبني (قبول) الخطه : بعد استكمال الخطه (اجتماعيه / اقتصاديه وسيله) يبقى هناك مرحله اضافيه اخرى قبل وضع الخطه موضع التنفيذ . وهي تقديم المقترحات للسلطات الساعه والاداريه والمجموعه الرمويه المعنيه والقيام بأي تعديلات مطلوبه ونتيجة الاتفاق النهائي ما بين مختلف المعنيين .

يجب ان لا يغيب عن البال ان الهدف النهائي هو قيام المستعملين (المستفيدين) أنفسهم بالتخطيط . ان ذلك يتطلب منه او عدة سنوات من الاتمالات والمساعدته المستمره . وكما هو قسي التخطيط الاول ، فبعد موسم كامل من تنفيذ الخطه ، ستلاحظ المجموعه النموذج اثناء التنفيذ وستفهم المعوقات وتشارك بفعاليه اكثر في التخطيط من خلال الملاحظات والاقتراحات .

وبما ان التخطيط موضوع على أساس الاهداف الحقيقيه للمستعملين وممارستهم . فيجب مناقشة القرارات المهمه وخاصة تقسيم خلايا وقطاعات الرمي بشكل خاص مع المعنيين ويجب ان لا يكون هناك اختلاف كبير ما بين مقترحات فريق التخطيط وما يمكن ان تتقبله مجموعه مستعملي الرمي .

ان تبني الخطه يتطلب ثلاثة اجتماعات عمل على الأقل . اذ يجب التخطيط لها منذ هداية فعاليات التخطيط الأولي وحسب ما هو موجود في النموذج أ في الخطه الاولى (اقامه السلطات والمجموعه الرمويه)

١- تقديم الخطه للمجموعه

أثناء هذا الاجتماع الذي يفضل مقدمه في بيئه تناسب طبيعه المستعملين اي في خيمه او في مكان معتادون عليه يتم تنظيم مناقشه مفتوحه يجري خلالها التعرف على رد فعل اصحاب القطعان على المواضيع التاليه :-

١- الاتفاق على المبادئ الاساسيه : الاهداف ، الممارسات الحاليه ، الأرض التي سيتم تخطيطها العلاقه وأوجه الشبه ما بين المجموعات .
٢- مراجعة المبادئ الاساسيه لنموذج إدارة المصادر الشمولي (الزمن ، تأثير القطيع)

٢- التقديم المفصل للخطه : تقسيم القطاعات الرمويه ، البرمجيه الزمانيه لحركه القطعان ، حركه القطعان الجماعيه (خلط القطعان) .

٣- التقديم الأولي لشروط التزامات الاطراف المتعاقد (نموذج ي) اثناء الاجتماع يجب تحديد ملاحظات المشاركين وتوضيحها بلطف وبناءا على ذلك سيتم تعديل خطة الاداره .

٢- تقديم الخطه الى السلطات :

من المفضل أن يتم هذا الاجتماع جميع السلطات الاداريه والسياسيه (الحاكم الاداري ، السلطات) والإدارات الفنيه التي على علم بما يجري من فعاليات التخطيط (انظر الفقرة ٧ من كتيب التخطيط الاولى) .

يجب ان يتضمن الاجتماع المواضيع التاليه :-

- ١- تقدم سير العمل في الميدان ومع المجتمعات
- ٢- تقديم خطة الإدارة ، والتأكيد على المضمون المالي فيها : تقديم الموازنه المبدئيه متضمنة المبالغ التي يمكن ان تساهم فيها الجهات المختلفه .
- ٣- التقديم الأولي لالتزامات الاطراف المتعاقد .

وليس من المستحيل ان يؤدي هذا الاجتماع الى تغيرات معينه على الوثيقه المبدئيه .

١- الاجتماع الثلاثي الاخير :

هذا الاجتماع فرمه مهمه للنقاش ما بين الحاكم او ممثله والسلطات المحليه وممثلي الجهات الفنيه التي ستشارك في تنفيذ خطة ادارة الرمي . اذا مقد هذا الاجتماع في منطقة الرمي موضوع التخطيط (وهو ما يفضل) فيجب حضور كامل المجموعه الرعويه . أما إذا فقد الاجتماع في قاعه اجتماعات في مركز المقاطعه فيجب أن يشارك فيه اكبر عدد ممكن من ممثلي المجموعه . اما الموضوعات التي سيتم مناقشتها في هذا الاجتماع فهي :

١- استعراض مذكرات معالم خطة الإدارة .

٢- التأكيد على التزامات الأطراف المتعاقده (نمونج ط) والتي يجب ان يتم الاعتراف بها رسميا كتابيا او شفويا من قبل اعلى السلطات الموجوده في الاجتماع .

٣- تقديم التركيب المؤسسي المزمع في المجتمع الرمي والاعتراف به رسميا من اجل تنفيذ خطة الاداره .

تشقيب المجموعات

- ١- هدف التشقيب
إمداد المجموعة الرمويه المعنيه بأساسيات الفهم الغني للنموذج من اجل تمكينهم من فهم عناصره الاساسيه واستخدامه ووضع موضع التطبيق.
- ٢- المجموعات المستهدفه
يجب ان لا يتعلق هذا النشاط بالاشخاص المسؤولين من الرمي فقط بل يجب ان يهتم :
- الملاك غير المزارعين (الذين يجب ان يوافقوا على استعمالها في ادارة المصادر).
- المزارعين من غير الرعاة .
- جميع مجموعة العائلات (بما فيه النساء والمراهقين والذي يمكن اجراء اجتماعات خاصه بهم) .
- المجموعات المجاورة (نشر النموذج)
- ٣- الأشخاص المسؤولون
شرف المنطقه بالإضافه لخبير المقاطعه .

- ١- المحتوى
- (أ) تجربة الوسائل

- النظام البيئي ككل
- الحلقة الضعيفه
- السبب والتأثير
- رد الفعل الهامشي

- ب) وسائل الاداره

- الوقت
- كثافة القطيع
- تأثير القطيع
- التخطيط ، المتابعه ، الحمايه واعادة التخطيط
- أخرى

- هذه المواضيع تم مناقشتها بالتفصيل في كتيب مركز ادارة المعاصر الشمولية
- سيتم تقديمها بطريقة مشتركة على شكل نموذج حسب طبيعة المجموعات المتهدده
- يأخذ القواعد التالي بالاعتبار

- ان تكون ثابتة وليس مختصرة
- متعلقة بالتجربة والملاحظات الحقيقية
- متناهي مع التقنيات التقليدية
- عمل الملاحظات التطبيقية
- استخدام المصطلحات المحلية والمصادر والأشكال وطريقة الكلام المستخدم
- استخدام الفهم العام

- ٥- الإجراء
- عمل اجتماعات متكررة لبناء الثقة مدتها ٣-٤ ساعات (ويحضرها ٦-٥ اشخاص)
تتخذ في بيئة المجموعه (الدوار او المنطقة الرمويه)
 - يجري بحث موضوع واحد في كل اجتماع ولذلك يجب عقد ٧ اجتماعات على الأقل
 - يجب تقديم جميع المواضيع إلى اعضاء المجموعه وتسجيل نتائج الاجتماعات
السابقه ووضع خطة الاجتماعات المستقبليه
 - تد تستغرق هذه المرحله ٣-٤ شهرًا حسب حجم وتعقيد المجموعه

١- مؤشرات نجاح هذه الفعاليه

منذ الانتهاء من هذه المرحله يجب على جميع اعضاء المجموعه ان يكونوا قد حملوا على
فهم جيد للنموذج قبل المباشرة بمرحلة التخطيط. وإذا لم يحمل الفهم الكافي يجب تعديده.
فترة هذه المرحله والا :

- الجهود ستؤول الى الفشل
- سيتم تجاهل الرمي المخطط حالما يخف الإشراف من قبل سلطات التنميه
المختصه

نتائج (1) تركيب الوحدة الحيوانية

الاسماء

تاريخ	نظري	مصحح	استيعاد	ذكي	انثى	استعداد	بهم	النظري	تاريخ
									الولادة
									٢
									٦
									١
									١٢
									١٥
									١٨
									٢١
									٢٤
									٢٧
									٣٠
									٣٣
									٣٦

ملاحظة: الأرقام التي في الأقواس تمثل متوسط عدد الحيوانات الموجودة خلال اليوم * البروز من السنة التي تكون موجودة خلال في القطيع

الجدول (ب) تركيب الرمده الميوانيه

النوع

شهر	التفوق	ميسج	استعداد	انش	ذكر	استعداد	ميسج	تفوق	ميسج
الولاية	٥٠	٧٠	١٢٠	١٠٠٠	٥٠	٨	٥	٣	
١	١٢			٢٧٥	١٧٥				
٢				(١٢٢٦١)	(١٢٢٦١)				
٦									
٩									
١٢	٢٨	٢٥		٢١٢	١٣٧		١١٠	٢٨	٢١٣
١٥									
١٨				(١٢٢٠٦)	(١٢١٣٣)				
٢١									
٢٤	١١	٦٩		١٣٢	٨		١٢٢		٢٥٧
٢٧									
٣٠				(١٢١٢٦)					
٣٣									
٣٦	١٢			١٢٠					

الأنواع :

انتاج الطبيب	نسبة المعومة	لتر طبيب	تد البيع	الرؤوس الباقي	الوزن النهائي	تركيب الوحدة المبرمجة	
						الانش البالد	
						نكر منتج	
						نكر حديث الولاد	
						نكر عمر ٣ اشهر	
						نكر عمر ٦ اشهر	
						نكر عمر ١٢ شهر	
						نكر عمر ١٨ شهر	
						نكر عمر ٢٤ شهر	
						انش عمر ٦ اشهر	
						انش عمر ١٢ شهر	
						انش عمر ٢٤ شهر	
						انش مستطيله	
						الجموع	

الانواع : ابقار

انتاج البليج	نسبة المعروف	اكثر طلب لكل طلب	وزن حي تد البيع	الروس الموافق	الوزن النهائي	تركيب الوحدة الموصولة	
٢٤٨	٥٥	١٠	١٦	٧٠	٢٣٠	١٠٠٠	الاش : ثلث
			١٨	٥	٢٥٠	٢٠٥٠	نكر متبع
							نكر حديث الولادة
							نكر عمر ٢ اشهر
							نكر عمر ٦ اشهر
			٢٠	١١٠	١٩٠	٢٠٦١	نكر عمر ١٢ شهر
							نكر عمر ١٨ شهر
							نكر عمر ٢٤ شهر
			٢٤	١٢٢	٢٨٠	٢٢٣٠	الاش : عمر ٦ اشهر
			٤١	٢٥٠	١١٠	٢٠٦١	الاش : عمر ١٢ شهر
			١٢	٦٩	١٩٠	٢٠٦١	الاش : عمر ٢٤ شهر
					٢٢٠	٢٠٦١	الاش : مستبدله
٢٤٨			١٠			٢٠٢٧	المعروف

الانواع : ابقار

انتاج البليج	نسبة المعروف	اكثر طلب لكل طلب	وزن حي تد البيع	الروس الموافق	الوزن النهائي	تركيب الوحدة الموصولة	
٢٤٨	٥٥	١٠	١٦	٧٠	٢٣٠	١٠٠٠	الاش : ثلث
			١٨	٥	٢٥٠	٢٠٥٠	نكر متبع
							نكر حديث الولادة
							نكر عمر ٢ اشهر
							نكر عمر ٦ اشهر
			٢٠	١١٠	١٩٠	٢٠٦١	نكر عمر ١٢ شهر
							نكر عمر ١٨ شهر
							نكر عمر ٢٤ شهر
			٢٤	١٢٢	٢٨٠	٢٢٣٠	الاش : عمر ٦ اشهر
			٤١	٢٥٠	١١٠	٢٠٦١	الاش : عمر ١٢ شهر
			١٢	٦٩	١٩٠	٢٠٦١	الاش : عمر ٢٤ شهر
					٢٢٠	٢٠٦١	الاش : مستبدله
٢٤٨			١٠			٢٠٢٧	المجموع

نموذج ب- (ب) تركيب وانتاجية الوحدة الحيوانية

الانواع : ابقار

انتاج الطليح	نسبة المعوضه	لتر طليب لكل طليه	وزن حمى فند البهيج	الرؤوس المباينه	الوزن النهائي	تركيب الوحده الحيوانية	
٢٤٨	٥٥	٢٠	١٦٠	٧٠	٢٣٠	١٠٠٠	الانشى نهالنه
			١٨٠	٥٠	٣٥٠	٥٠٥٠	نكر منتج
							نكر حديث الولادة
							نكر عمر ٢ اشهر
							نكر عمر ٦ اشهر
			٢٠٦	١١٠	١٩٠	٥٢٦١	نكر عمر ١٢ شهر
							نكر عمر ١٨ شهر
							نكر عمر ٢٤ شهر
			٣٤٢	١٢٢	٢٨٠	٥٢٢٢	انشى عمر ٦ اشهر
			١٩٠	٣٥٠	١٢٠	٥٢٦١	انشى عمر ١٢ شهر
			١٣٠	٦١	١٩٠	٥٢٠٦	انشى عمر ٢٤ شهر
					٢٢٠	٥٢١٦	انشى مستبدله
٢٤٨			١٠٠			٥٢٣٧	المجموع

نموذج ج أ / متطلبات الوحدة الحيوانية من الملف

الانواع

مجموع الوحدات الطليية والى	مجموع الوحدات	انتاج الطبيب	العمل	النمو	متطلبات الحيات	متوسط الوزن	
							انشى بالده
							نكر منتج
							نكر عمر ٢ اشهر
							نكر عمر ٦ اشهر
							نكر عمر ١٢ شهر
							نكر عمر ١٨ شهر
							نكر عمر ٢٤ شهر
							انشى عمر ٦ اشهر
							انشى عمر ١٢ اشهر
							انشى عمر ٢٤ شهر
							انشى مستبدله
							المجموع

نموذج د(ب) التوزيع الزمني لمعطيات الوحدة الحيوانية من الأملاف

النوع :

المقار

الاشهر	١٠	١١	١٢	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	المجموع	Σ
صيانة البالغ	٧٢	٧٢	٧٢	٧٢	٧٢	٧٢	٧٢	٧٢	٧٢	٧٢	٧٢	٧٢	٨٦٤	
المعمل	٩	٩	٩	٩	٩	٩				٩	٩	٩	٨١	
الطبيب	١٤	١٤					١٤	١٤	١٤	١٤	١٤	١٤	٩٩	
مطلبات المغار	٧٢	٧٢	٧٢	٧٢	٧٢	٧٢	٧٢	٧٢	٧٢	٧٢	٧٢	٧٢	٧٢	
المجموع	١٦٥	١٦٥	١٥٣	١٥٣	١٥٣	١٥٣	١٥٦	١٥٦	١٥٦	١٦٥	١٦٥	١٦٥	١٦٥٠	

[illegible]

- 29 -

نموذج و : البنية التحتية وفعاليات التنمية

الزمن	الاهداف	الوصف	استثمارات الانتاج
			الخدمات الاقتصادية
			تعمية المرافق

نموذج ز : مواضع التثقيف الشعبي

الاجراء	الاهداف	الموضوع	
			تطبيق نموذج ادارة المعابر الشعبية
			ممارسات الرقابي

نموذج: الدراسات الكتابية

الاجراء	الاهداف	الدراسة	١- اجتماعية
			٢- فنية
			٣- اقتصادية

نموذج ط : الالتزامات

المجموعة الزمنية	الإدارة	١- النواحي الموسمية
		٢- مشاكل ملكية الأراضي
		٣- النواحي الفنية
		٤- البنية التحتية
		٥- الخدمات
		٦- النواحي المالية
		٧- أخرى

FIN



VUES