

17 أوت 2006

119 منشور

إلى السادة :

رئيس مؤسسة البحث والتعليم العالي الفلاحي

المديرين العامين للإدارات المركزية

المدير العام لوكالة الإرشاد والتكوين الفلاحي

المندوبين الجهويين للتنمية الفلاحية

رؤساء المؤسسات والمنشآت العمومية تحت الإشراف

المديرين العامين للمجامع المهنية المشتركة والمراكز الفنية

المدير العام للمرصد الوطني للفلاحة

مديري الإدارات المركزية

مديري مؤسسات البحث والتعليم العالي الفلاحي

مديري معاهد ومراكز التكوين المهني الفلاحي

الموضوع : حول فتح مناظرة داخلية بالإختبارات للترقية إلى رتبة محلل مركزي.

المرجع : قرار وزير الفلاحة والموارد المائية المؤرخ في 26 جويلية 2006.

المصاحب : - إستمارة ترشح (وثيقة عدد 1).

- أنموذج لقائمة في الخدمات (وثيقة عدد 2).

وبعد، أتشرف بإعلامكم أن وزارة الفلاحة والموارد المائية تعزم فتح مناظرة

داخلية بالاختبارات للترقية إلى رتبة محلل مركزي بسلك محلي وتقني الإدارات

العمومية وفقا لبيانات الجدول التالي:

الرتبة	عدد الخطط المعرضة للتناظر	تاريخ غلق سجل الترشحات	تاريخ إجراء المناظرة	شروط المشاركة
محلل مركزي	01	09 سبتمبر 2006	10 أكتوبر 2006 والأيام الموالية	يمكن أن يترشح للمناظرة المشار إليها أعلاه المحللون المترسمون المتوفر فيهم شرط خمس (05) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشحات .

وتجدر الإشارة إلى أن كيفية تنظيم المناظرة الداخلية بالاختبارات للترقية إلى رتبة محلل مركزي بسلك محلي وتقني الإعلامية للإدارات العمومية وبرنامجها قد تم ضبطهما بمقتضى قرار وزير الفلاحة المؤرخ في 23 نوفمبر 1999 والصادر بالرائد الرسمي للجمهورية التونسية عدد 95 بتاريخ 26 نوفمبر 1999.

طبيعة الاختبار	المدة	الضارب
1- اختبار في الثقافة العامة	(3) ساعات	(1)
2- اختبار يتعلق بالمادة التقنية	(3) ساعات	(3)

تجري الاختبارات بدون ميز باللغة العربية أو باللغة الفرنسية حسب اختيار المترشح , غير أنه يتعين على المترشحين الذين اختاروا تحرير الاختبارات الكتابية باللغة الفرنسية أن يحرروا على الأقل أحد هذين الاختبارين باللغة العربية.

يجب على المترشحين للمناظرة المشار إليها أعلاه أن يرسلوا مطالب ترشحهم حسب الأنموذج المصاحب (وثيقة عدد 1) إلى وزارة الفلاحة والموارد المائية (الكتابة العامة) عن طريق التسلسل الإداري مصحوبة بالوثائق التالية :

- (1) نسخة مطابقة للأصل من قرار تسمية المترشح في الرتبة الحالية.
- (2) نسخة مطابقة للأصل من القرار الضابط لآخر وضعية إدارية للمعني بالأمر.
- (3) تلخيص مفصل حسب الأنموذج المصاحب (وثيقة عدد 2) مدعم بالوثائق المؤيدة للخدمات المدنية التي قام بها المعني بالأمر ويكون هذا التلخيص ممضى من قبل رئيس الإدارة التي ينتمي إليها المترشح.

تسجل هذه المطالب وجوبا بمكتب الضبط للإدارة التي ينتمي إليها المترشح ويرفض كل مطلب ترشح يكون منقوصا من إحدى الوثائق المطلوبة أو يصل بعد تاريخ غلق سجل الترشيحات ويكون تاريخ التسجيل بمكتب الضبط للإدارة التي ينتمي إليها المترشح دليلا على معرفة تاريخ الإرسال أو الوصول.

وتجدر الإشارة إلى أنه بالنسبة إلى المنشآت والمؤسسات العمومية والمجامع المهنية المشتركة والمراكز الفنية فإن هذه المناظرة لا تهم إلا الأعوان الملحقين لديها والتابعين لوزارة الفلاحة والموارد المائية.

فالرجاء إتخاذ الإجراءات اللازمة لإعلام الأعوان المعنيين الراجعين إليكم بالنظر بفحوى هذا المنشور وذلك بإستعمال كافة وسائل التبليغ والإشهار.

والسلام /.

وزير الفلاحة والموارد

المائية
محمد الحبيب الحزاز

مطلب ترشح لمناظرة الإرتقاء إلى رتبة

الإسم واللقب :
تاريخ الولادة :
المعرف الوحيد :
العنوان الكامل :
الترقيم البريدي :
تاريخ الإنتداب للعمل بالإدارة :
الرتبة الحالية :
تاريخ التسمية في الرتبة الحالية :
الحالة الإدارية للمعني بالأمر :

مباشرة ☐ إحقاق ☐ عدم مباشرة خاصة ☐ عدم مباشرة ☐ تحت السلاح ☐

فترات عدم المباشرة العادية منذ التسمية بصفة مترشح في الرتبة الحالية	
تاريخ الانقطاع عن العمل	تاريخ الرجوع إلى العمل
.....	
.....	
.....	

حرر بتونس في
إمضاء المترشح

جدول مخصص للإدارة التي ينتمي إليها المترشح
الشروط القانونية والترتيبية المطلوبة لمشاركة المترشح (ة) المذكور (ة) أعلاه في المناظرة متوفرة. حرر بـ..... في الإمضاء

وَسَفِيحَةُ عَدَد 2

*** قائمة في الخدمات**

--	--	--	--	--	--	--	--

الاسم واللقب :

تاريخ الولادة ومكانها :

المستوى التعليمي :

المرتبة الخالية :

الوضعية الإدارية الحالية :

المُعَدَّة

المرکز الشغلة	الرتبة	التاريخ		سبب الإعتفاء عن العمل	مدة مباشرة العمل			الملاحظات
		تاريخ مباشرة العمل	تاريخ الإعتفاء عن العمل		سنوات	أشهر	أيام	

حدود مذكر القائمة في الخدمات بـ :

حدود مزرعة القاعة في الخدمات بـ

رئيس الادارة

الإمضاء والختم

تصحب القاعة وجوبا بالوثائق المدعمة