

منشور

إلى

السادة الرؤساء المديرين العاملين والمديرين العاملين

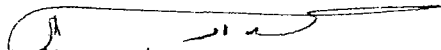
الموضوع: حول إضفاء المزيد من السرعة والنجاعة في تبادل المراسلات بين الديوان والهيكل التابعة للوزارة.
المصاحيب: - أنموذج مراسلة صادرة.
- قائمة ترقيم هيكل الوزارة.

حرصا على مزيد إحكام عملية توزيع البريد وتوفير كل الظروف الملائمة لمعالجة الملفات والمكاتب التي ترد أو تصدر عن مختلف المصالح المركزية والجهوية للوزارة، فقد تقرر ما يلي:

- تعيين مخاطب عن كل هيكل تابع للوزارة لتبادل البريد مع مكتب الضبط المركزي.
- تعيين عون مكلف باستلام البريد من مكتب الضبط المركزي وذلك في الساعة التاسعة والساعة الثانية عشرة صباحا والساعة الثالثة والنصف والخامسة والنصف مساء، باستثناء يومي الجمعة والسبت حيث يتم استلام البريد فيهما صباحا. وسيتم إعلامكم مستقبلا عبر الهاتف من قبل مكتب الضبط المركزي بالبريد المتأكد الموجه إليكم والذي يتعين تسلمه خارج الأوقات المذكورة أعلاه.
- تحديد الساعة الحادية عشر صباحا والرابعة مساء كآخر موعد لقبول المراسلات الموجهة إلى السيد الوزير عبر مكتب الضبط المركزي.
- تكفل مكتب الضبط المركزي بتوجيه المراسلات الراجعة إليكم بالنظر في ظروف مغلقة وذلك عبر مكتب الضبط الفرعي التابع لكم لضمان الإطلاع على محتواها من قبل المسؤول الأول دون سواه.
- تكفل مكتب الضبط المركزي بتوجيه قائمة في البريد الوارد والصادر المسجل لديه إلى مختلف الإدارات والهيكل التابعة للوزارة وذلك قصد تيسير عمليات المتابعة والتدقيق من قبلكم.

- اعتماد شكل موحد للمراسلات الصادرة والمعروضة للإمضاء طبقا للنموذج المصاحب.
 - تكفل الإدارات العامة والمصالح المعنية بإرفاق نسخ من المراجع المنصوص عليها بمشاريع المراسلات المعروضة على الإمضاء.
 - تعميم استعمال منظومة المراسلات المتوفرة حاليا بهدف المعالجة الإعلامية للمراسلات وتبادل المعلومات التي تخص البريد في محيط شبكي يمكن الهياكل المعنية من الإطلاع على المراسلات المدون والمسجلة الخاصة بها.
 - ضرورة التأشير على المراسلات والمكاتيب المقترحة للإمضاء
 - ارفاق المكاتيب بنسختين.
- وتسهيلا لعملية توزيع البريد والبحث عنه عند الحاجة، سيتم وضع نظام ترقيم للإدارات العامة ومختلف الهياكل وسيقع موافاتكم به لاعتماده.
- واعتبارا للأهمية التي تكتسيها هذه التدابير وحرصا على مزيد تطوير أساليب العمل وتحسينها ومزيد التنسيق في هذا المجال، فإني أعول على حزمكم المعهود لتنفيذ مقتضيات هذا المنشور بكل دقة وعناية لتحقيق النتائج المرجوة والسلام.

وزير الفلاحة والموارد المائية


محمد الحبيب الحداد

الجمهورية التونسية
وزارة الفلاحة والموارد المائية
الترقيم

من وزير الفلاحة والموارد المائية
إلى

السيد

الموضوع:

المصاحيب:

المرجع:



**ترقيم الإدارات العامة والهيكل الراجعة بالنظر
لوزارة الفلاحة والموارد المائية**

01	ديوان الوزير
02	الكتابة العامة
03	التفقدية العامة
المصالح المشتركة	
04	الإدارة العامة للشؤون القانونية والعقارية
05	الإدارة العامة للدراسات والتنمية الفلاحية
06	الإدارة العامة للتمويل والاستثمارات والهيكل المهنية
07	الإدارة العامة للتنظيم والإعلامية والتصرف في لوثائق والتوثيق
08	الإدارة العامة للمصالح الإدارية والمالية
09	إدارة متابعة التصرف في المنشآت والمؤسسات العمومية
المصالح الفنية	
10	الإدارة العامة للإنتاج الفلاحي
11	الإدارة العامة لحماية ومراقبة جودة المنتجات الفلاحية
12	الإدارة العامة للمصالح البيطرية

13	الإدارة العامة للصيد البحري وتربية الأسماك
14	الإدارة العامة للغابات
15	الإدارة العامة للتهيئة والمحافظة على الأراضي الفلاحية
16	الإدارة العامة للموارد المائية
17	الإدارة العامة للهندسة الريفية واستغلال المياه
18	الإدارة العامة للسدود والأشغال المائية الكبرى

المنشآت العمومية	
100	ديوان الأراضي الدولية
101	ديوان الحبوب
102	الديوان الوطني للزيت
103	الشركة الوطنية لاستغلال وتوزيع المياه
104	شركة استغلال قنال وأنابيب مياه الشمال
105	الشركة التونسية للدواجن
106	وكالة المواني وتجهيزات الصيد البحري
107	شركة سباق الخيل
108	الشركة الوطنية لحماية النباتات
المؤسسات العمومية التي لا تكتسي صبغة إدارية	
109	ديوان تنمية الغابات والمراعي بالشمال الغربي
110	ديوان تربية الماشية وتوفير المرعى
111	الوكالة العقارية الفلاحية
112	وكالة النهوض بالاستثمارات الفلاحية
113	المركز الوطني للدراسات الفلاحية
114	المؤسسة القومية لتحسين وتجويد الخيل
المؤسسات العمومية ذات الصبغة الإدارية	
115	وكالة الإرشاد والتكوين الفلاحي

116	مؤسسة البحث والتعليم العالي الفلاحي
117	المرصد الوطني الفلاحي
118	وكالة المعدات لتسوية الأراضي الفلاحية
119	وكالة التقييب عن المياه
120	وكالة استغلال الغابات
121	مكتب مراقبة وحدات الانتاج الفلاحي
122	مكتب التقييم والبحوث المائية
المجامع المهنية	
123	المجمع المهني المشترك للغلال
124	المجمع المهني المشترك للخضر
125	المجمع المهني المشترك للدواجن والأرانب
126	المجمع المهني المشترك لمنتجات الصيد البحري
127	المجمع المهني المشترك للحوم الحمراء والألبان
128	المجمع الإجباري للكروم ومنتجاتي الغلال
المراكز الفنية	
129	المركز الفني للفلاحة البيولوجية
130	المركز الفني للبطاطا
131	المركز الفني للحيوب

المندوبيات الجهوية للتنمية الفلاحية	
200	المندوبية الجهوية للتنمية الفلاحية بتونس
201	المندوبية الجهوية للتنمية الفلاحية بمنوبة
202	المندوبية الجهوية للتنمية الفلاحية بأريانة
203	المندوبية الجهوية للتنمية الفلاحية ببن عروس
204	المندوبية الجهوية للتنمية الفلاحية بنابل
205	المندوبية الجهوية للتنمية الفلاحية بزغوان
206	المندوبية الجهوية للتنمية الفلاحية ببنزرت
207	المندوبية الجهوية للتنمية الفلاحية بباجة
208	المندوبية الجهوية للتنمية الفلاحية بجندوبة
209	المندوبية الجهوية للتنمية الفلاحية بالكاف

210	المندوبية الجهوية للتنمية الفلاحية بسليانة
211	المندوبية الجهوية للتنمية الفلاحية بسوسة
212	المندوبية الجهوية للتنمية الفلاحية بالمنستير
213	المندوبية الجهوية للتنمية الفلاحية بالمهدية
214	المندوبية الجهوية للتنمية الفلاحية بصفاقس
215	المندوبية الجهوية للتنمية الفلاحية بالقيروان
216	المندوبية الجهوية للتنمية الفلاحية بسيدي بوزيد
217	المندوبية الجهوية للتنمية الفلاحية بالقصرين
218	المندوبية الجهوية للتنمية الفلاحية بقفصة
219	المندوبية الجهوية للتنمية الفلاحية بتوزر
220	المندوبية الجهوية للتنمية الفلاحية بقبلي
221	المندوبية الجهوية للتنمية الفلاحية يقابس
222	المندوبية الجهوية للتنمية الفلاحية بمدنين
223	المندوبية الجهوية للتنمية الفلاحية بتطاوين