

2006 09 نونبر

إلى
السادة

رئيس مؤسسة البحث والتعليم العالي الفلاحي
المديرين العامين للإدارات المركزية
المدير العام لوكالة الإرشاد والتكوين الفلاحي
المندوبين الجهويين للتنمية الفلاحية
المدير العام لوكالة التنقيب عن المياه
المدير العام لوكالة المعدات لتسوية الأراضي الفلاحية
المدير العام للمرصد الوطني للفلاحة
المديرين العامين لمؤسسات البحث والتعليم العالي الفلاحي
مديري معاهد ومراكز التكوين المهني للفلاحة والصيد البحري

183

قائمة الأوراق الموجهة

| الملاحظات | عدد الأوراق | بيان محتويات الأوراق |
|---|-------------|--|
| يحال عليكم للإعلام وللعمل بمقتضياته وموافاة الكتابة العامة قبل يوم 20 نوفمبر 2006 بدخول الغاية بالإستماره الفردية المصاحبة لهذا لكل مرشح تتوفر فيه شروط الترسيم بعد تعميرها مرفقة بنسخة من قرار الدخول إلى الإداره والأعداد المهنية المسندة بعنوان سنوات 2002 و2003 و2004 وفي صورة عدم وجود مرشحين يرجى الإفاده بذلك. | 01 | منشور الوزارة الأولى عدد 35 مؤرخ في 25 أكتوبر 2006 يتعلق بترسيم الأعوان الوقتيين من الأصناف الفرعية 11 و21 و31 بالإختيار في رتب متصرف مستشار ومتصرف وملحق إدارة بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية بعنوان سنة 2005. |
| | 01 | الحملة |

تونس في

اتصلت بالأوراق المبينة أعلاه

في..... 2006.....

وزير الفلاحة والمياه والموارد المائية
الكاتب الممثل

محمد بن عيسى

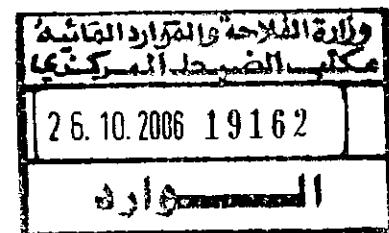


35

منشور عدد

من الوزير الأول

إلى



السيدات والسادة الوزراء وكتاب الدولة

الموضوع : ترسيم الأعوان الوقتيين من الأصناف الفرعية "أ1" و "أ2" و "أ3" بالاختيار في رتب متصرف مستشار ومتصرف وملحق إدارة المنتمية للسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية بعنوان سنة 2005.

المراجع : - الأمر عدد 834 لسنة 1998 المؤرخ في 13 أفريل 1998 ، المتعلق بضبط النظام الأساسي الخاص بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية كما تم تنقيحه بالأمر عدد 1686 لسنة 1998 المؤرخ في 31 أوت 1998 والأمر عدد 528 لسنة 1999 المؤرخ في 8 مارس 1999 ،

- الأمر عدد 1936 لسنة 1998 المؤرخ في 2 أكتوبر 1998 ، المتعلق بضبط النظام الأساسي الخاص بالأعوان الوقتيين للدولة والجماعات المحلية والمؤسسات العمومية ذات الصبغة الإدارية ،

المصاحب : 1

أما بعد، فعملا بأحكام الفصل 12 من الأمر عدد 1936 لسنة 1998 المؤرخ في 2 أكتوبر 1998 المشار إليه أعلاه تعتمد الوزارة الأولى إعداد "قائمة كفاءة خاصة" تتعلق بترسيم الأعوان الوقتيين من الأصناف الفرعية "أ1" و "أ2" و "أ3" في رتب متصرف مستشار ومتصرف وملحق إدارة التابعة للسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية .

ولهذه الغاية يتوجه دعوة مصالحكم المختصة لإعداد قائمة كفاءة بكل من الرتب المذكورة أعلاه تشمل على الأعوان الوظيفيين الراجعين إليكم بالنظر والذين لهم عشر (10) سنوات أقدمية على الأقل في الصنف المعنى بالترسيم والمرسمين حسب الجدارة بقائمة كفاءة خاصة يتم إعدادها وفق المقاييس التالية وعرضها على اللجنة الإدارية المتناظفة ذات النظر لإبداء الرأي:

١- **معدل الأعداد المهنية للثلاث سنوات الأخيرة السابقة للسنة التي أعدت بعنوانها قائمة الكفاءة (2002 و 2003 و 2004).**

٢- **دورات التأهيل أو الرسكلة التي تابعها العون الوقتي منذ انتدابه بالصنف المعنى بالترسيم.**
ويستند للعون 0,1 نقطة عن كل شهر قضاه في التأهيل أو الرسكلة.
وإذا كانت هذه المدة تقل عن الشهر فإنه يستند 1/300 نقطة عن كل يوم قضى في التكوين.

٣- **الأقدمية بالصنف المعنى بالترسيم ويستند للعون 0,1 نقطة لكل شهر أقدمية بهذا الصنف.**
وإذا كانت هذه الأقدمية تقل عن الشهر فإنه يستند 1/300 نقطة عن كل يوم أقدمية.

لذا، الرجاء موافاة الوزارة الأولى (الإدارة العامة للمصالح الإدارية والوظيفة العمومية) قبل يوم

31 جانفي 2007 :

- بقائمة الكفاءة الخاصة بالنسبة إلى كل رتبة،

- بحضور جلسة اللجنة الإدارية المتناظفة ذات النظر،

- استماراة فردية بالنسبة إلى كل مرشح طبقا للمثال المصاحب لهذا المنشور.

وبالنسبة إلى الإدارات التي لا يوجد من بين الأعوان الوظيفيين التابعين لها من متوفّر فيهم الشروط المطلوبة للترسيم في هذه الرتب فإنه يتعيّن إفاده الإدارة العامة للمصالح الإدارية والوظيفة العمومية بذلك قبل نفس التاريخ المشار إليه أعلاه.

ونظرا لأهمية المقتضيات الواردة بهذا المنشور الرجاء من السيدات والسادة الوزراء وكتاب الدولة إصدار التعليمات الضرورية إلى إداراتهم قصد تطبيقها بكل دقة وعنابة.

والسلام

الوزير المسؤول عن الجوزة الأولى
الممثل في مجلس إدارة المصالح الإدارية
والوظيفة العمومية

الوزير المسؤول عن المصالح الإدارية والوظيفة العمومية

استماراة فردية

لترسيم الأعوان الوقتيين من الأصناف الفرعية "أ1" أو "أ2" أو "أ3"
في رتب متصرف مستشار أو متصرف أو ملحق إدارة بعنوان سنة 2005

- اللقب :
- تاريخ الولادة :
- المعرف الوحيد :
- الصنف الحالي (*) : "أ1" أو "أ2" أو "أ3"
- الرتبة الحالية المشغولة :مستوى التأجير الحالي :
الدرجة :
.....
- تاريخ الانتداب بالصنف الحالي :
- تاريخ الدخول إلى الإدارة :

I - الأعداد المهنية للثلاث سنوات الأخيرة السابقة للسنة التي أعدت بعنوانها قائمة الكفاءة الخاصة

| المعدل (I) | المجموع | 2004 | 2003 | 2002 |
|------------|---------|-------|-------|-------|
| | | | | |

II - مراحل التكوين التي تابعها العون الوليقي :

| المجموع (II) (I _م) + (2 _م) | النقط المطابقة لعدد الأيام (2 _م) | النقط المطابقة لعدد الأشهر (I _م) | مدة المرحلة |
|---|---|---|--------------------|
| | = نقطة X 0.1 | | عدد الأشهر : |
| | = نقطة X 1/300 | = نقطة X 0.1 | عدد الأيام : |

III - الأقدمية في الصنف الفرعي "أ1" أو "أ2" أو "أ3" :

| المجموع (III) | النقط المطابقة لعدد الأيام | النقط المطابقة لعدد الأشهر | الأقدمية في الصنف (*) "أ1" أو "أ2" أو "أ3" |
|---------------|----------------------------|----------------------------|---|
| | = نقطة X 1/300 | = نقطة X 0.1 | |

المجموع العام : (III) + (II) + (I) =

ملاحظة : (*) يشطب على العبارة الزائدة

امضاء رئيس الادارة