

25 مارس 2013

جدول الوثائق الموجهة

79

إلى السادة المديرين العاميين للمصالح المركزية لوزارة الفلاحة

الملحوظات	عدد الوثائق	بيان الوثائق	العدد	الرئيسي
للتفضل بالإطلاع و لمتابعة تجسيم التوصيات المضمنة بمحضر الجلسة.	1	نسخة من محضر جلسة عمل حول تعين وتطعيم موقع واب وزارة الفلاحة والمنعقدة تحت إشراف السيد كاتب الدولة لدى وزير الفلاحة بتاريخ 5 مارس 2013 .		

الجملة :

توصلت بالوثائق المذكورة أعلاه

ب.....في.....

الإمضاء

محضر جلسة عمل

بتاريخ 5 مارس 2013

الموضوع : حول تحيين وتعطيم موقع واب وزارة الفلاحة

المصاحب : بطاقة حضور

في إطار متابعة تحيين وتعطيم موقع واب وزارة الفلاحة تم يوم الثلاثاء 5 مارس 2013 على الساعة التاسعة صباحا عقد جلسة عمل بقاعة الإجتماعات بمقر الوزارة تحت إشراف السيد الحبيب جملي كاتب الدولة لدى وزير الفلاحة وبحضور السيدات والسادة ممثلي الإدارات المركزية المذكورين ببطاقة الحضور المصاحبة لهذا.

افتتح السيد كاتب الدولة الجلسة مرحبا بالحضور ومؤكدا على أهمية عملية تحيين وتعطيم الموقع بالمعطيات التي تخص الأنشطة والظاهرات والأحداث على المستوى المركزي والجهوي للوزارة والعمل على جعل موقع الواب المصدر الوحيد للمعلومات في القطاع الفلاحي كما حث ممثلي المصالح المركزية على مزيد البذل والعطاء لما هو خير للوطن.

وبعد ذلك تم تقديم موقع واب وزارة الفلاحة الذي يتكون من المحاور التالية :

-العلاقة مع المواطن	-تقديم وزارة الفلاحة
-البيانات المفتوحة	-الفلاحة في تونس
-الظرف الفلاحي	-القطاعات الفلاحية
-أنشطة الوزارة	-صدى الجهات
-المناظرات والإنتدابات والنتائج	-بلاغات
-طلبات العروض	-صالونات وتظاهرات

وإثر النقاش الذي دار بين الحاضرين تم الاتفاق على التوصيات التالية:

1- خصوص منهجية تحين وتطعيم الموقع:

-تكليف، بمقتضى مقرر داخلي قبل موافى شهر مارس 2013، ممثل عن كل إدارة عامة يتولى بصفة قارة ومسترسلة التنسيق مع الفريق الفني لموقع الواب وليكون المخاطب الوحيد المعنى بتحين وتطعيم موقع الواب بالمعطيات.

-عقد جلسات عمل داخلية على مستوى المصالح المركزية بإشراف السادة المديرين العامين حول التحسين بضرورة المساهمة في عملية تطعيم الموقع بالمعطيات وأيضا تحديد طبيعة المعلومات التي ستنشر ودوريتها.

-التنسيق بين مختلف المصالح بكل هيكل معنى لجمع المعطيات والبرامج الأسبوعية لمختلف الأنشطة وأهم النظاهرات والأحداث والورشات والمجتمعات الفنية المقترن إدراجها بموقع الواب

-إعطاء الأولوية لتقديم المعطيات التي من شأنها تدعيم العلاقة بين الإدارة والمواطن وكل البيانات التي ترى كل إدارة عامة فائدة في إدراجها حسب خصوصياتها.

-النظر في إمكانية :

-إدخال بعض التحسينات على مستوى المساحة المخصصة للصورة المدرجة أعلى صفحة الإستقبال وذلك بسبب مقاساتها الكبيرة نسبيا.

-إضافة عنوان موقع الواب وعنوان البريد الإلكتروني الخاص بالمجلة أسفل كل جذادة يتم تداولها عند تطعيم الموقع بالمعطيات وذلك بهدف مزيد التعريف بالموقع والمجلة.

-توحيد عنوان البريد الإلكتروني للوزارة باعتبار وجود عنوانين حاليا وهما :

site.agriculture@iresa.agrinet.tn

benrayana.aniss@iresa.agrinet.tn

-إضافة خدمة رسائل إخبارية "News letter" إلى الخدمات المقدمة لفائدة المواطن

-إضافة خانة ببطاقة توزيع البريد الداخلي لكل إدارة عامة للتنصيص على نشر المعلومة

بموقع الواب في صورة تأكيد مساحتها في إثراء المحتوى للموقع.

-إعداد حوارات من طرف المسؤولين بالمصالح المركزية في مواضع تهم القطاع الفلاحي في شكل فيديو وإرسالها إلى الفريق الفني المشرف على الموقع لإدراجها في الحين.

-ترشيد إستعمال الأنترنات من طرف الأعوان بهدف ضمان سرعة تصفح موقع الواب.

2- بخصوص صفحة الفايسبوك الخاصة بالوزارة:

تم تقديم صفحة فايسبوك وزارة الفلاحة وإبراز دورها في الإعلام عن أنشطة الوزارة وعن التظاهرات والإعلان عن البلاغات وفي التفاعل الإيجابي مع ملاحظات وإستفسارات وإقتراحات المواطن مع دعوة ممثلي الإدارات العامة المركزية للحرص على تحسيس الإطارات بكل إدارة عامة لإبراز أنشطتهم بالصورة والتحليل.

3- بخصوص العناوين المعتمدة لتحيين والتطعم:

تم تقديم الجاذبات الخاصة بإعلام عن نشاط وإعلام عن تظاهرة وعن بلاغ مدعاة بأمثلة والتي سيتم إعتمادها من طرف مختلف المصالح المركزية وللعرض وقع تمكينهم من عناوين الكترونية خاصة بهم للتواصل مع الفريق الفني. كما تم أيضا تذكير الحاضرين بالعناوين الإلكترونية التالية الواجب العمل بها :

site.agriculture@iresa.agrinet.tn لتحيين محتوى موقع الواب

miled.abdelmonem@iresa.agrinet.tn لتحيين محتوى صفحة فايسبوك الوزارة

elmayel.mourad.elarbi@iresa.agrinet.tn لتحيين محتوى صفحة فايسبوك الوزارة

revue.agriculture@iresa.agrinet.tn لتحيين محتوى مجلة الفلاحة

وبذلك رفعت جلة العمل في حدود منتصف النهار والنصف.

الإضافة الحاففي الـ

ج

التاريخ : 05/03/2013 | الم Hague | المراجعة | صيغة صيغة

الموضوع : تعيين وظيفة مرضي ولد العزيز

الإسم واللقب	الإدارة	الخطة او الوظيفة	الوقت	العنوان
مروضي الحبابي	النحو بـ ١٣٢	المدرسة	٨:٣٠ - ٩:٣٠	البريد الالكتروني
اللهي الله	النحو بـ ١٣٢	المدرسة	٨:٣٠ - ٩:٣٠	العنوان
اللهي الله	النحو بـ ١٣٢	المدرسة	٨:٣٠ - ٩:٣٠	العنوان
اللهي الله	النحو بـ ١٣٢	المدرسة	٨:٣٠ - ٩:٣٠	العنوان
اللهي الله	النحو بـ ١٣٢	المدرسة	٨:٣٠ - ٩:٣٠	العنوان
اللهي الله	النحو بـ ١٣٢	المدرسة	٨:٣٠ - ٩:٣٠	العنوان
اللهي الله	النحو بـ ١٣٢	المدرسة	٨:٣٠ - ٩:٣٠	العنوان
اللهي الله	النحو بـ ١٣٢	المدرسة	٨:٣٠ - ٩:٣٠	العنوان
اللهي الله	النحو بـ ١٣٢	المدرسة	٨:٣٠ - ٩:٣٠	العنوان
اللهي الله	النحو بـ ١٣٢	المدرسة	٨:٣٠ - ٩:٣٠	العنوان